

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	PAON FRANCESCA
Qualifica	Dirigente a tempo pieno e indeterminato (C.C.N.L. Area Dirigenza Regioni ed Autonomie Locali)
Amministrazione	Istituto Assistenza Anziani di Verona
Incarico	Responsabile Personale e Formazione da 01.02.1994 a 31.12.2017, con incarico di Segretario - Direttore da 01.05.2015 a 30.06.2017 Responsabile Affari Generali da 01.01.2018 Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza da 12.01.2018
Numero telefonico, fax, E-mail	045/8080230 3401943019 francesca.paon@iaaverona.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI
ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di laurea in Giurisprudenza anno 1986
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di maturità classica anno 1980
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Istituto Assistenza Anziani da 01.02.1994 Dirigente Comune di Verona da 01.04.1987 a 31.01.1994 Funzionario Amministrativo
Capacità linguistiche	francese buono – inglese sufficiente
Capacità nell'uso delle tecnologie	Uso computer programmi word excel - internet
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, etc, ed ogni altra informazione ritenuta utile)	Scuola specializz. diritto ammin. e scienza dell'amministrazione 540 ore Insegnamento materie amministrative da 1988 a 1993 e 2010 Progetto formativo gestione risorse umane 38 ore Corso per responsabili e personale amministrativo 48 ore Corsi certificazione qualità dei servizi 100 ore Corso dirigenti della sicurezza accordo Stato Regioni n. 221/2011 16 ore Corsi vari di aggiornamento in materie giuridico amministrative, contrattuali e previdenziali, privacy, trasparenza per 75 giornate totali

Aggiornato a: 16 gennaio 2019

F.TO FRANCESCA PAON